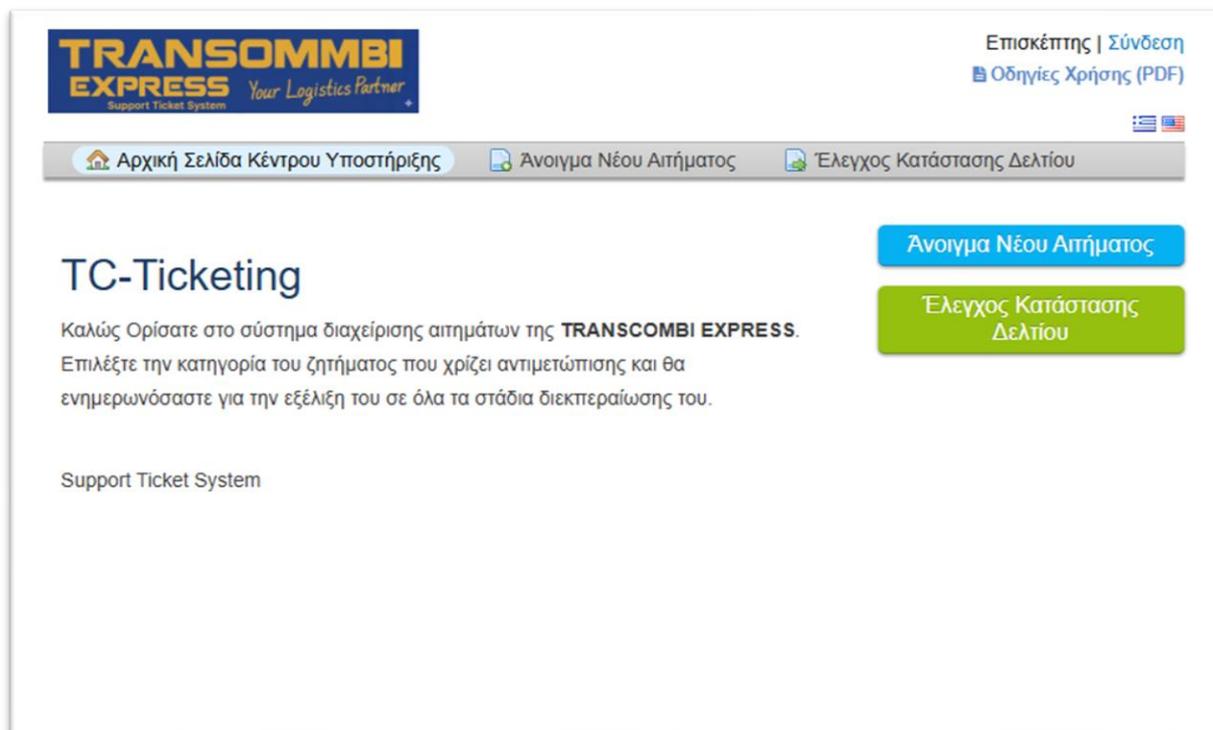


## Δημιουργία Ticket – Σύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων TC-Ticketing



The screenshot shows the user interface of the Transcombi Express TC-Ticketing system. At the top left is the logo for Transcombi Express, with the tagline 'Your Logistics Partner' and 'Support Ticket System'. To the right, there are links for 'Επισκέπτης | Σύνδεση' and 'Οδηγίες Χρήσης (PDF)'. Below the logo is a navigation bar with three items: 'Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης', 'Άνοιγμα Νέου Αιτήματος', and 'Έλεγχος Κατάστασης Δελτίου'. The main content area features the title 'TC-Ticketing' and a paragraph: 'Καλώς Ορίσατε στο σύστημα διαχείρισης αιτημάτων της TRANSCOMBI EXPRESS. Επιλέξτε την κατηγορία του ζητήματος που χρίζει αντιμετώπισης και θα ενημερωνόσαστε για την εξέλιξη του σε όλα τα στάδια διεκπεραίωσης του.' To the right of this text are two buttons: 'Άνοιγμα Νέου Αιτήματος' (blue) and 'Έλεγχος Κατάστασης Δελτίου' (green). At the bottom left, it says 'Support Ticket System'.

Για να ανοίξετε ένα νέο εισιτήριο, θα χρειαστεί να επισκεφθείτε τη σελίδα του πελατειακού portal( <https://tc-ticketing.transcombiexpress.com/> ) της υπηρεσίας υποστήριξης. Μόλις φτάσετε σε αυτή τη σελίδα, κάντε κλικ σε ένα από τα δύο κουμπιά 'Άνοιγμα Νέου Εισιτηρίου'..



Όταν κάνετε κλικ στο κουμπί, θα μεταφερθείτε σε μια κενή φόρμα εισιτηρίου, όπου μπορείτε να καταχωρήσετε τα απαιτούμενα πεδία στοιχείων επικοινωνίας για το εισιτήριο, δηλαδή διεύθυνση email, το όνομα του ιδιοκτήτη του εισιτηρίου, αριθμό τηλεφώνου κ.λπ..

Επισκέπτης | Σύνδεση  
Οδηγίες Χρήσης (PDF)  
🇬🇷 🇺🇸

[🏠 Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης](#) [📄 Άνοιγμα Νέου Αιτήματος](#) [📄 Έλεγχος Κατάστασης Δελτίου](#)

## Άνοιγμα Νέου Αιτήματος

Παρακαλούμε συμπληρώστε την παρακάτω φόρμα για να ανοίξει ένα νέο αίτημα υποστήριξης

---

### Πληροφορίες Επαφής

**Email Address \***

**Full Name \***

Phone Number  Επέκταση:

---

### Τομέας Βοήθειας

— Επιλέξτε Τομέα Βοήθειας — \*

---

Επιπλέον, θα δείτε ένα πεδίο Θέματα Βοήθειας. Επιλέγοντας ένα θέμα βοήθειας, μπορείτε να οδηγηθείτε και να απλουστεύσετε τις πληροφορίες που υποβάλλατε στην υπηρεσία υποστήριξης..

**Τομέας Βοήθειας**

— Επιλέξτε Τομέα Βοήθειας — \*

— Επιλέξτε Τομέα Βοήθειας —

- Ανθρώπινο Δυναμικό(HR)
- Ανθρώπινο Δυναμικό(HR) / ΑΠΡΟΠΥΡΓΟΣ 2 ΠΕΥΚΑ ΑΛ
- Ανθρώπινο Δυναμικό(HR) / ΟΙΝΟΗ
- Διασφάλιση Ποιότητας ansC
- Διασφάλιση Ποιότητας / Complaints
- Δικτυακά-Hardware-Windows
- Κτιριακά-Ασφάλεια
- Κτιριακά-Ασφάλεια / ΑΠΡΟΠΥΡΓΟΣ 2 ΠΕΥΚΑ
- Κτιριακά-Ασφάλεια / ΟΙΝΟΗ
- Προμήθειες
- Προμήθειες / ΑΠΡΟΠΥΡΓΟΣ 2 ΠΕΥΚΑ
- Προμήθειες / ΟΙΝΟΗ
- Σύστημα Δρομολόγησης - ORIAN
- Software
- TC-GATE
- WMS - Mantis

(Σημειώστε ότι το τμήμα βοήθειας με το οποίο επικοινωνείτε μπορεί να διαθέτει έναν πολύ πιο ολοκληρωμένο και απεριόριστο αριθμό θεμάτων βοήθειας από ό,τι βλέπετε εδώ.)

## Άνοιγμα Νέου Αιτήματος

Παρακαλούμε συμπληρώστε την παρακάτω φόρμα για να ανοίξει ένα νέο αίτημα υποστήριξης

Email: gparaskevopoulos@transcombiexpress.com  
Πελάτης: Giorgos Paraskevopoulos

### Τομέας Βοήθειας

WMS - Mantis

### Περιεχόμενα Αιτήματος

Παρακαλώ περιγράψτε το αίτημα σας

#### Περίληψη Θέματος \*

Details on the reason(s) for opening the ticket.

Σύρτε αρχεία εδώ ή επιλέξτε τα

Δημιουργία Αιτήματος

Αλλαγή (Ανακαθορισμός)

Ακύρωση

Επιλέξτε το κατάλληλο θέμα βοήθειας που σχετίζεται με το πρόβλημα που αντιμετωπίζετε. Κάντε μια σύντομη περιγραφή στην περίληψη του προβλήματος - σκεφτείτε το σαν τη γραμμή θέματος ενός email. Μοιραστείτε όσες λεπτομέρειες θέλετε στο σώμα του μηνύματος. Χρησιμοποιήστε τη γραμμή εργαλείων HTML Rich Text για να μορφοποιήσετε το μήνυμά σας, να ανεβάσετε και να μοιραστείτε φωτογραφίες και βίντεο, καθώς και να επισυνάψετε υπέρ-συνδέσμους. Όταν ολοκληρώσετε τη συμπλήρωση του αιτήματός σας, βεβαιωθείτε ότι πατάτε το κουμπί «Δημιουργία Αιτήματος»..

Δημιουργία Αιτήματος

Μόλις δημιουργήσετε με επιτυχία το εισιτήριο, θα κατευθυνθείτε σε μια επιβεβαίωση ότι το αίτημα για το εισιτήριο έχει δημιουργηθεί.

Giorgos Paraskevoudoulou | [Προφίλ](#) | [Δελτία \(31\)](#) - Αποσύνδεση

🏠 Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης
📄 Άνοιγμα Νέου Αιτήματος
📄 Δελτία (31)

**Test1** #TCT000015

🗑️ Εκτύπωση
📧 Επεξεργασία

---

**Βασικά Στοιχεία Δελτίου**

Κατάσταση Δελτίου (Αιτήματος):	Ανοικτό
Τμήμα:	IT
Ημερομηνία Δημιουργίας:	20/1/26 15:51

**Στοιχεία Χρήστη**

Όνομα:	Giorgos Paraskevoudoulou
Email:	gparaskevoudoulou@transcombiexpress.com
Τηλέφωνο:	

Ο/Η **Giorgos Paraskevoudoulou** έγραψε στις 20/1/26 15:51

Test2

Δημιουργήθηκε απο **Giorgos Paraskevoudoulou** 20/1/26 15:51

**Αποστολή Απάντησης**

*Για να σας εξυπηρετήσουμε καλύτερα, παρακαλούμε να δώσετε μια ακριβή και λεπτομερή περιγραφή \**

<>
¶
A
Aa
B
/
U
↶
☰
🖼️
📺
☰
↻
—

📎 Σύρετε αρχεία εδώ ή επιλέξτε τα

Αποστολή Απάντησης
Αλλαγή (Ανακαθορισμός)
Ακύρωση

## Check Ticket Status - Using Email Address & Ticket Number

Για να ελέγξετε την κατάσταση ενός εισιτηρίου, επισκεφθείτε την κύρια σελίδα του help desk, όπως κάνατε όταν ανοίξατε το εισιτήριο. Θα επιλέξετε ένα από τα δύο κουμπιά «Έλεγχος Κατάστασης Εισιτηρίου».

[🏠 Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης](#)[📄 Ανοιγμα Νέου Αιτήματος](#)[📄 Δελτία \(31\)](#)

## TC-Ticketing

Καλώς Ορίσατε στο σύστημα διαχείρισης αιτημάτων της **TRANSCOMBI EXPRESS**.

Επιλέξτε την κατηγορία του ζητήματος που χρίζει αντιμετώπισης και θα ενημερωνόσαστε για την εξέλιξη του σε όλα τα στάδια διεκπεραίωσης του.

Support Ticket System

[Ανοιγμα Νέου Αιτήματος](#)[Έλεγχος Κατάστασης  
Δελτίου](#)[Έλεγχος Κατάστασης  
Δελτίου](#)[📄 Ανοιγμα Νέου Αιτήματος](#)

Θα ανακατευθυνθείτε στη σελίδα ελέγχου κατάστασης εισιτηρίου όπου μπορείτε να έχετε πρόσβαση στις πληροφορίες κατάστασης του εισιτηρίου.

**TRANSCOMBI**  
EXPRESS Your Logistics Partner  
Support Ticket System

Επισκέπτης | [Σύνδεση](#)  
[Οδηγίες Χρήσης \(PDF\)](#)

[🏠 Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης](#) [📄 Ανοιγμα Νέου Αιτήματος](#) [🔍 Έλεγχος Κατάστασης Δελτίου](#)

### Έλεγχος Κατάστασης Δελτίου

Παρακαλούμε πληκτρολογήστε την ηλεκτρονική σας διεύθυνση και ένα αριθμό δελτίου. Ένας σύνδεσμος πρόσβασης θα σας σταλεί μέσω email.

Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Αριθμός Δελτίου:

Έχετε λογαριασμό στο σύστημα; [Σύνδεση](#) ή [εγγραφείτε για ένα λογαριασμό](#) ώστε να έχετε πρόσβαση σε όλα τα δελτία (των αιτημάτων) σας.



Αν αυτή είναι η πρώτη φορά που επικοινωνείτε μαζί μας ή αν έχετε χάσει τον αριθμό του δελτίου, παρακαλούμε [δημιουργήστε νέο αίτημα](#)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Αριθμός Δελτίου:

Μόλις παρασχεθούν αυτές οι λεπτομέρειες, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που συνδέεται με τον λογαριασμό χρήστη θα λάβει έναν σύνδεσμο πρόσβασης στη συνομιλία του εισιτηρίου.

🏠 Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης
📄 Άνοιγμα Νέου Αιτήματος
📄 Δελτία (31)

Test1 #TCT000015

---

Βασικά Στοιχεία Δελτίου	Στοιχεία Χρήστη												
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Κατάσταση Δελτίου (Αιτήματος):</td> <td>Ανοικτό</td> </tr> <tr> <td>Τμήμα:</td> <td>IT</td> </tr> <tr> <td>Ημερομηνία Δημιουργίας:</td> <td>20/1/26 15:51</td> </tr> </table>	Κατάσταση Δελτίου (Αιτήματος):	Ανοικτό	Τμήμα:	IT	Ημερομηνία Δημιουργίας:	20/1/26 15:51	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Όνομα:</td> <td>Giorgos Paraskevopoulos</td> </tr> <tr> <td>Email:</td> <td>gparaskevopoulos@transcombiexpress.com</td> </tr> <tr> <td>Τηλέφωνο:</td> <td></td> </tr> </table>	Όνομα:	Giorgos Paraskevopoulos	Email:	gparaskevopoulos@transcombiexpress.com	Τηλέφωνο:	
Κατάσταση Δελτίου (Αιτήματος):	Ανοικτό												
Τμήμα:	IT												
Ημερομηνία Δημιουργίας:	20/1/26 15:51												
Όνομα:	Giorgos Paraskevopoulos												
Email:	gparaskevopoulos@transcombiexpress.com												
Τηλέφωνο:													

Ο/Η **Giorgos Paraskevopoulos** έγραψε στις 20/1/26 15:51

Test2

Δημιουργήθηκε απο **Giorgos Paraskevopoulos** 20/1/26 15:51

## With User Account

Ένας άλλος τρόπος για να ελέγξετε την κατάσταση ενός εισιτηρίου είναι να συνδεθείτε απευθείας στο σύστημα για να έχετε πρόσβαση σε όλα τα εισιτήριά σας. Για να το κάνετε αυτό, θα χρειαστεί να δημιουργήσετε έναν λογαριασμό χρήστη κάνοντας κλικ στο εγγραφή για λογαριασμό..

Δεν έχετε εγγραφεί ακόμη; [Δημιουργήστε λογαριασμό](#)  
**Είμαι εκπρόσωπος (μέλος του προσωπικού) — [συνδεθείτε εδώ](#)**





Επισκέπτης | [Σύνδεση](#)  
[Οδηγίες Χρήσης \(PDF\)](#)

[Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης](#)

[Ανοιγμα Νέου Αιτήματος](#)

[Έλεγχος Κατάστασης Δελτίου](#)

### Δημιουργία Λογαριασμού

Χρησιμοποιήστε τις παρακάτω φόρμες για να δημιουργήσετε ή να ενημερώσετε τα στοιχεία που τηρούμε για τον λογαριασμό σας

---

#### Πληροφορίες Επαφής

**Email Address \***

**Full Name \***

Phone Number  
 Επέκταση:

---

#### Προτιμήσεις

Ζώνη Ώρας:  ✕ ▼

---

#### Στοιχεία Πρόσβασης

Δημιουργία Κωδικού Πρόσβασης:

Επιβεβαίωση Νέου Κωδικού:

---

Μόλις ολοκληρώσετε τη διαδικασία εγγραφής, θα χρειαστεί να ακολουθήσετε τον σύνδεσμο στο email που θα λάβετε για να επιβεβαιώσετε τον λογαριασμό.

[Support Center Home](#)[Open a New Ticket](#)[Tickets \(1\)](#)

## Account Confirmed!

### Thanks for registering for an account.

You've confirmed your email address and successfully activated your account. You may proceed to open a new ticket or manage existing tickets.

Your friendly support center  
Enhancesoft

Για να συνδεθείτε, επισκεφθείτε απλά την κύρια πύλη για το help desk και εισάγετε τα στοιχεία σύνδεσης με τα οποία έχετε εγγραφεί.



Επισκέπτης | [Σύνδεση](#)  
[Οδηγίες Χρήσης \(PDF\)](#)

[Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης](#)[Ανοίγμα Νέου Αιτήματος](#)[Έλεγχος Κατάστασης Δελτίου](#)

## Σύνδεση στο σύστημα Transcombi Express Ticketing System

Για την καλύτερη εξυπηρέτησή σας, σας προτείνουμε να δημιουργήσετε έναν λογαριασμό και να επιβεβαιώσετε τη διεύθυνση email σας.

Δεν έχετε εγγραφεί ακόμη; [Δημιουργήστε λογαριασμό](#)  
**Είμαι εκπρόσωπος (μέλος του προσωπικού)** — [συνδεθείτε εδώ](#)



Αν αυτή είναι η πρώτη φορά που επικοινωνείτε μαζί μας ή αν έχετε χάσει τον αριθμό του δελτίου, παρακαλούμε [δημιουργήστε νέο αίτημα](#)

Το πλεονέκτημα της δημιουργίας ενός λογαριασμού χρήστη είναι ότι όλα τα εισιτήρια που συνδέονται με τον λογαριασμό σας θα εμφανίζονται στη λίστα αναμονής εισιτηρίων.



**TRANSCOMBI**  
EXPRESS  
*Your Logistics Partner*

Giorgos Paraskevoroulous | [Προφίλ](#) | [Δελτία \(31\)](#) - Αποσύνδεση

 Αρχική Σελίδα Κέντρου Υποστήριξης
 

 Ανοιγμα Νέου Αιτήματος
 

 Δελτία (31)

Τομέας Βοήθειας: — Όλοι οι Τομείς Βοήθειας —

### Δελτία (Αιτημάτων)

 **Ανοικτό (1)** | 
  **Κλειστό (30)**

**Εμφάνιση 1 - 1 από 1 Ανοικτά Αιτήματα**

Αρ. Δελτίου: ↕	Ημερομηνία Δημιουργίας ↕	Κατάσταση ↕	Θέμα ↕	Τμήμα ↕
 TCT000015	20/1/26	Ανοικτό	Test1	IT

Σελίδα: [1]